

Abschnitt	Frage
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Tätigkeit, dass verschiedenartige Teiltätigkeiten mit unterschiedlichen Anforderungen ausgeführt werden können?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass die geforderte Qualität termingerecht geleistet werden kann?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass die Arbeit ausreichend vorbereitet, koordiniert und das Ergebnis geprüft werden kann?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Gibt es in den Teilhandlungen der Arbeitsaufgabe genügend Abwechslung damit die Wiederholungen nicht zu monoton sind?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Verfügen Sie über Handlungsspielraum und können Sie die Reihenfolge sowie Planung der Teiltätigkeiten Ihrer Arbeitsaufgabe selbst festlegen?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Kann ein Widerspruch in den Anforderungen der Tätigkeit ausgeschlossen werden (z.B. Quantität vs. Qualität, Quantität vs. Sicherheit)?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erfolgt regelmäßig eine Rückmeldung über die Quantität und Qualität der geleisteten Arbeit, so dass ggf. eine Korrektur von Fehlern hinsichtlich der Qualität möglich ist?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Stehen die für die Arbeit erforderlichen Informationen rechtzeitig und vollständig zur Verfügung?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Ist die Arbeit so gestaltet, dass der direkte Kontakt zum Kunden nicht mehr als 75% der Arbeitszeit ausmacht und damit genügend Zeit für andere wichtige Tätigkeiten bleibt?
Arbeitsorganisation	Ist vor der Arbeitsaufnahme der Arbeitsablauf eindeutig geklärt? Beachten Sie dabei folgende Aspekte: <ul style="list-style-type: none"> - Wer arbeitet mit wem? - Was genau ist zu tun? - Ist der Arbeitsplatz rechtzeitig vorher bekannt? - Mit welchen Arbeitsmitteln wird gearbeitet?
Arbeitsorganisation	Dürfen Entscheidungen, die die Arbeitsaufgaben betreffen, selbstständig getroffen werden?
Arbeitsorganisation	Kann innerhalb der Arbeitsorganisation kooperiert werden (z. B. im Team, in Abteilungen), um die Arbeit wenigstens zeitlich oder inhaltlich abstimmen zu können?
Arbeitsorganisation	Sind die internen und/oder externen Kooperationsbeziehungen stabil, d. h. kann jeweils mindestens sechs Monate mit festen Ansprechpartnern zusammengearbeitet werden?
Arbeitsorganisation	Können vorbereitete Lösungsvorschläge bei den Planungen zur Arbeitsgestaltung im eigenen Arbeitsbereich ausgewählt werden?
Soziale Beziehungen	Besteht die Möglichkeit, bei auftretenden arbeitsbedingten Problemen, von anderen Personen unterstützt zu werden?
Soziale Beziehungen	Ist der Führungsstil des/der direkten Vorgesetzten so gestaltet, dass die Beschäftigten mit deren Unterstützung ihre Ziele erreichen können?
Soziale Beziehungen	Wünschen Sie sich im Unternehmen Formen eines Belohnungssystems für überdurchschnittliche Leistungen?
Arbeitsumgebung	Sind Raumaufteilung, Raumklima, Geräuschpegel usw. arbeitsförderlich?

Neue Arbeitsformen	Erfolgt eine ausreichende Vorbereitung auf die Anforderungen der Digitalisierung oder der digitalisierten Prozesse z. B. in Form von Schulungen?
Neue Arbeitsformen	Gibt es zusammenhängende Zeiten, in denen die Beschäftigten nicht erreichbar sein müssen?
Neue Arbeitsformen	Haben Sie einen beständigen Arbeitsplatz und stellt der Standort Ihrer Arbeit für Sie keine Belastung dar?
Systemische Steuerung	Werden Ihre Berufung, Ziele, Werte und Ihr Können im täglichen Geschehen berücksichtigt?
Systemische Steuerung	Wissen Sie und Ihre Mitarbeitenden was bei der Arbeit von Ihnen erwartet wird?
Systemische Steuerung	Verfügen Sie über alle notwendigen Materialien und Arbeitsmittel, die Sie benötigen, um Ihre Arbeit gut und richtig zu machen?
Systemische Steuerung	Haben Sie bei der Arbeit jeden Tag die Chance, das zu tun, was Sie am besten können?
Systemische Steuerung	Haben Sie in den letzten 14 Tagen für gute Arbeit echtes Lob und Anerkennung erhalten?
Systemische Steuerung	Geben Ziele und Unternehmensphilosophie Ihnen das Gefühl, dass Ihre Arbeit wichtig ist?
Systemische Steuerung	Interessiert sich Ihr(e) Kollege/in oder eine andere Person im Unternehmen für Sie als Mensch?
Systemische Steuerung	Zählt Ihre Meinung und die der Mitarbeitenden in der Arbeit und wird der offene/freie Meinungsaustausch ermöglicht?
Systemische Steuerung	Gibt es jemanden im Unternehmen, der Sie in der Entwicklung fördert?
Systemische Steuerung	Hat in den letzten 6 Monaten jemand in der Firma mit Ihnen über Ihre Fortschritte gesprochen?
Mitarbeiterinteressen	Haben Sie Interesse an Angeboten zum Thema Ernährung? (1=ja/Handlungsbedarf ; 10=nein/kein Handlungsbedarf)
Mitarbeiterinteressen	Haben Sie Interesse an Angeboten zum Thema Bewegung? (1=ja/Handlungsbedarf ; 10=nein/kein Handlungsbedarf)
Mitarbeiterinteressen	Haben Sie Interesse an Angeboten zum Thema Entspannung? (1=ja/Handlungsbedarf ; 10=nein/kein Handlungsbedarf)
Mitarbeiterinteressen	Haben Sie Interesse an Angeboten zum Thema Stressmanagement? (1=ja/Handlungsbedarf ; 10=nein/kein Handlungsbedarf)
Mitarbeiterinteressen	Haben Sie Interesse an Angeboten zur medizinischen Vorsorge? (1=ja/Handlungsbedarf ; 10=nein/kein Handlungsbedarf)

Abschnitt	Frage
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Tätigkeit, dass verschiedenartige Teiltätigkeiten mit unterschiedlichen Anforderungen ausgeführt werden können?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass die geforderte Qualität termingerecht geleistet werden kann?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass die Arbeit ausreichend vorbereitet, koordiniert und das Ergebnis geprüft werden kann?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Gibt es in den Teilhandlungen der Arbeitsaufgabe genügend Abwechslung damit die Wiederholungen nicht zu monoton sind?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Verfügen Sie über Handlungsspielraum und können Sie die Reihenfolge sowie Planung der Teiltätigkeiten Ihrer Arbeitsaufgabe selbst festlegen?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Kann ein Widerspruch in den Anforderungen der Tätigkeit ausgeschlossen werden (z.B. Quantität vs. Qualität, Quantität vs. Sicherheit)?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erfolgt regelmäßig eine Rückmeldung über die Quantität und Qualität der geleisteten Arbeit, so dass ggf. eine Korrektur von Fehlern hinsichtlich der Qualität möglich ist?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Stehen die für die Arbeit erforderlichen Informationen rechtzeitig und vollständig zur Verfügung?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Ist die Arbeit so gestaltet, dass der direkte Kontakt zum Kunden nicht mehr als 75% der Arbeitszeit ausmacht und damit genügend Zeit für andere wichtige Tätigkeiten bleibt?
Arbeitsorganisation	Ist vor der Arbeitsaufnahme der Arbeitsablauf eindeutig geklärt? Beachten Sie dabei folgende Aspekte: <ul style="list-style-type: none"> - Wer arbeitet mit wem? - Was genau ist zu tun? - Ist der Arbeitsplatz rechtzeitig vorher bekannt? - Mit welchen Arbeitsmitteln wird gearbeitet?
Arbeitsorganisation	Dürfen Entscheidungen, die die Arbeitsaufgaben betreffen, selbstständig getroffen werden?
Arbeitsorganisation	Kann innerhalb der Arbeitsorganisation kooperiert werden (z. B. im Team, in Abteilungen), um die Arbeit wenigstens zeitlich oder inhaltlich abstimmen zu können?
Arbeitsorganisation	Sind die internen und/oder externen Kooperationsbeziehungen stabil, d. h. kann jeweils mindestens sechs Monate mit festen Ansprechpartnern zusammengearbeitet werden?
Arbeitsorganisation	Können vorbereitete Lösungsvorschläge bei den Planungen zur Arbeitsgestaltung im eigenen Arbeitsbereich ausgewählt werden?
Soziale Beziehungen	Besteht die Möglichkeit, bei auftretenden arbeitsbedingten Problemen, von anderen Personen unterstützt zu werden?
Soziale Beziehungen	Ist der Führungsstil des/der direkten Vorgesetzten so gestaltet, dass die Beschäftigten mit deren Unterstützung ihre Ziele erreichen können?
Soziale Beziehungen	Wünschen Sie sich im Unternehmen Formen eines Belohnungssystems für überdurchschnittliche Leistungen?
Arbeitsumgebung	Sind Raumaufteilung, Raumklima, Geräuschpegel usw. arbeitsförderlich?

Neue Arbeitsformen	Erfolgt eine ausreichende Vorbereitung auf die Anforderungen der Digitalisierung oder der digitalisierten Prozesse z. B. in Form von Schulungen?
Neue Arbeitsformen	Gibt es zusammenhängende Zeiten, in denen die Beschäftigten nicht erreichbar sein müssen?
Neue Arbeitsformen	Haben Sie einen beständigen Arbeitsplatz und stellt der Standort Ihrer Arbeit für Sie keine Belastung dar?
Systemische Steuerung	Werden Ihre Berufung, Ziele, Werte und Ihr Können im täglichen Geschehen berücksichtigt?
Systemische Steuerung	Wissen Sie und Ihre Mitarbeitenden was bei der Arbeit von Ihnen erwartet wird?
Systemische Steuerung	Verfügen Sie über alle notwendigen Materialien und Arbeitsmittel, die Sie benötigen, um Ihre Arbeit gut und richtig zu machen?
Systemische Steuerung	Haben Sie bei der Arbeit jeden Tag die Chance, das zu tun, was Sie am besten können?
Systemische Steuerung	Haben Sie in den letzten 14 Tagen für gute Arbeit echtes Lob und Anerkennung erhalten?
Systemische Steuerung	Geben Ziele und Unternehmensphilosophie Ihnen das Gefühl, dass Ihre Arbeit wichtig ist?
Systemische Steuerung	Interessiert sich Ihr(e) Kollege/in oder eine andere Person im Unternehmen für Sie als Mensch?
Systemische Steuerung	Zählt Ihre Meinung und die der Mitarbeitenden in der Arbeit und wird der offene/freie Meinungsaustausch ermöglicht?
Systemische Steuerung	Gibt es jemanden im Unternehmen, der Sie in der Entwicklung fördert?
Systemische Steuerung	Hat in den letzten 6 Monaten jemand in der Firma mit Ihnen über Ihre Fortschritte gesprochen?
Mitarbeiterinteressen	Haben Sie Interesse an Angeboten zum Thema Ernährung? (1=ja/Handlungsbedarf ; 10=nein/kein Handlungsbedarf)
Mitarbeiterinteressen	Haben Sie Interesse an Angeboten zum Thema Bewegung? (1=ja/Handlungsbedarf ; 10=nein/kein Handlungsbedarf)
Mitarbeiterinteressen	Haben Sie Interesse an Angeboten zum Thema Entspannung? (1=ja/Handlungsbedarf ; 10=nein/kein Handlungsbedarf)
Mitarbeiterinteressen	Haben Sie Interesse an Angeboten zum Thema Stressmanagement? (1=ja/Handlungsbedarf ; 10=nein/kein Handlungsbedarf)
Mitarbeiterinteressen	Haben Sie Interesse an Angeboten zur medizinischen Vorsorge? (1=ja/Handlungsbedarf ; 10=nein/kein Handlungsbedarf)
Covid 19	Werden die organisatorischen Schutzstrategien in Bezug auf die Eindämmung der Covid 19-Pandemie von allen getragen und eingehalten?
Covid 19	Werden die Mitarbeiter/-innen in den Schutzmaßnahmen in Bezug auf die Eindämmung der Covid 19-Pandemie ausreichend unterwiesen und kommuniziert?
Covid 19	Die arbeitsmedizinische Vorsorge und Schutz besonders gefährdeter Personen ist gut gewährleistet?
Covid 19	Wird in der Organisation ausreichend auf die Belange von Risikogruppen in Bezug auf die Covid 19-Pandemie eingegangen?
Covid 19	Wirkt die Organisationsleitung daraufhin, eine positive Zustimmung und Zuversicht zu erzeugen?

Abschnitt	Frage
Basis	Werden Ihre Berufung, Ziele, Werte und Ihr Können im täglichen Leben stark berücksichtigt?
Basis	Wissen Sie und Ihre Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, was bei der Arbeit von Ihnen erwartet wird?
Basis	Verfügen Sie/die Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen über alle notwendigen Materialien und Arbeitsmittel, die Sie benötigen, um Ihre Arbeit gut und richtig zu machen?
Personal Fitting	Haben Sie bei der Arbeit jeden Tag die Chance, das zu tun, was Sie am besten können?
Personal Fitting	Haben Sie/die Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen in den letzten 14 Tagen für gute Arbeit echtes Lob und Anerkennung erhalten?
Personal Fitting	Gibt es jemanden in der Arbeit, der Sie/ die Mitarbeiter/-innen in der Entwicklung fördert?
Einbindung	Geben Ziele und Unternehmensphilosophie Ihnen das Gefühl, dass Ihre Arbeit wichtig ist?
Einbindung	Zählt Ihre Meinung und die der Mitarbeiter/ Mitarbeiterinnen in der Arbeit und wird der offene/freie Meinungsaustausch ermöglicht?
Entwicklung	Interessiert sich Ihr(e) Partner(in) oder eine andere Person in der Arbeit für Sie als Mensch?
Entwicklung	Hat in den letzten 6 Monaten jemand in der Firma mit Ihnen/ den Mitarbeitern/ Mitarbeiterinnen über Ihre Fortschritte gesprochen?

Abschnitt	Frage
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Tätigkeit, dass verschiedenartige Teiltätigkeiten mit unterschiedlichen Anforderungen ausgeführt werden können?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass die geforderte Qualität termingerecht geleistet werden kann?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass die Arbeit ausreichend vorbereitet, koordiniert und das Ergebnis geprüft werden kann?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Wiederholen sich die einzelnen Teilhandlungen der Arbeitsaufgabe zu monoton?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass wenigstens die Reihenfolge der Teiltätigkeiten oder die Planung von Teiltätigkeiten selbst festgelegt werden kann, Sie also über einen Handlungsspielraum verfügen?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Gibt es in der Tätigkeit Anforderungen, die sich widersprechen (z. B. Quantität vs. Qualität, Quantität vs. Sicherheit)?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erfolgt regelmäßig eine Rückmeldung über die geleistete Arbeit und Quantität und Qualität der geleisteten Arbeit, so dass, ggf. eine Korrektur von Fehlern hinsichtlich der Qualität möglich ist?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Stehen die für die Arbeit erforderlichen Informationen rechtzeitig und vollständig zur Verfügung?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Ist die Arbeit so gestaltet, dass der direkte Kontakt zum Kunden nicht mehr als 75% der Arbeitszeit ausmacht und damit genügend Zeit für andere wichtige Tätigkeiten bleibt?
Arbeitsorganisation	Ist vor der Arbeitsaufnahme der Arbeitsablauf eindeutig geklärt? Beachten Sie dabei folgende Aspekte: <ul style="list-style-type: none"> - Wer arbeitet mit wem? - Was genau ist zu tun? - Ist der Arbeitsplatz rechtzeitig vorher bekannt? - Mit welchen Arbeitsmitteln wird gearbeitet? - Wurde"
Arbeitsorganisation	Dürfen Entscheidungen, die die Arbeitsaufgaben betreffen, selbstständig getroffen werden?
Arbeitsorganisation	Kann innerhalb der Arbeitsorganisation kooperiert werden (z. B. im Team, in Abteilungen), um die Arbeit wenigstens zeitlich oder inhaltlich abstimmen zu können?
Arbeitsorganisation	Sind die internen und/oder externen Kooperationsbeziehungen stabil, d. h. kann jeweils mindestens sechs Monate mit festen Ansprechpartnern zusammengearbeitet werden?
Arbeitsorganisation	Können bei den Planungen zur Arbeitsgestaltung im eigenen Arbeitsbereich vorbereitete Lösungsvorschläge ausgewählt werden?
Arbeitsorganisation	Existiert eine betriebliche Vereinbarung zu Kurzpausen (z. B. pro Stunde 5 Minuten) und wird diese eingehalten?
Soziale Beziehungen	Besteht die Möglichkeit, bei auftretenden arbeitsbedingten Problemen, von anderen Personen unterstützt zu werden?
Soziale Beziehungen	Ist der Führungsstil der direkten Vorgesetzten so gestaltet, dass die Beschäftigten mit Unterstützung von Vorgesetzten ihre Ziele erreichen können?

Soziale Beziehungen	Existieren im Unternehmen regelmäßige Formen eines Belohnungssystems für überdurchschnittliche Leistungen?
Arbeitsumgebung	Sind Raumaufteilung, Raumklima, Geräuschpegel usw. arbeitsförderlich?
Arbeitsumgebung	Sind im Unternehmen ausreichend Arbeitsmittel vorhanden?
Neue Arbeitsformen	Erfolgt eine ausreichende Vorbereitung auf die Anforderungen der Digitalisierung oder der digitalisierten Prozesse z. B. in Form von Schulungen?
Neue Arbeitsformen	Gibt es zusammenhängende Zeiten, in denen die Beschäftigten nicht erreichbar sein müssen?
Neue Arbeitsformen	Stellt der Standort des Arbeitsplatzes eine Belastung dar (z. B. zu häufiger Arbeitsplatzwechsel)?
Systemische Steuerung	Werden Ihre Berufung, Ziele, Werte und Ihr Können im täglichen Leben stark berücksichtigt?
Systemische Steuerung	Wissen Sie und Ihre Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, was bei der Arbeit von Ihnen erwartet wird?
Systemische Steuerung	Verfügen Sie/die Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen über alle notwendigen Materialien und Arbeitsmittel, die Sie benötigen, um Ihre Arbeit gut und richtig zu machen?
Systemische Steuerung	Haben Sie bei der Arbeit jeden Tag die Chance, das zu tun, was Sie am besten können?
Systemische Steuerung	Haben Sie/die Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen in den letzten 14 Tagen für gute Arbeit echtes Lob und Anerkennung erhalten?
Systemische Steuerung	Geben Ziele und Unternehmensphilosophie Ihnen das Gefühl, dass Ihre Arbeit wichtig ist?
Systemische Steuerung	Interessiert sich Ihr(e) Partner(in) oder eine andere Person in der Arbeit für Sie als Mensch?
Systemische Steuerung	Zählt Ihre Meinung und die der Mitarbeiter/ Mitarbeiterinnen in der Arbeit und wird der offene/freie Meinungsaustausch ermöglicht?
Systemische Steuerung	Gibt es jemanden in der Arbeit, der Sie/ die Mitarbeiter/-innen in der Entwicklung fördert?
Systemische Steuerung	Hat in den letzten 6 Monaten jemand in der Firma mit Ihnen/ den Mitarbeitern/ Mitarbeiterinnen über Ihre Fortschritte gesprochen?

Abschnitt	Frage
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Tätigkeit, dass verschiedenartige Teiltätigkeiten mit unterschiedlichen Anforderungen ausgeführt werden können?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass die geforderte Qualität termingerecht geleistet werden kann?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass die Arbeit ausreichend vorbereitet, koordiniert und das Ergebnis geprüft werden kann?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Wiederholen sich die einzelnen Teilhandlungen der Arbeitsaufgabe zu monoton?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass wenigstens die Reihenfolge der Teiltätigkeiten oder die Planung von Teiltätigkeiten selbst festgelegt werden kann, Sie also über einen Handlungsspielraum verfügen?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Gibt es in der Tätigkeit Anforderungen, die sich widersprechen (z. B. Quantität vs. Qualität, Quantität vs. Sicherheit)?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erfolgt regelmäßig eine Rückmeldung über die geleistete Arbeit und Quantität und Qualität der geleisteten Arbeit, so dass, ggf. eine Korrektur von Fehlern hinsichtlich der Qualität möglich ist?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Stehen die für die Arbeit erforderlichen Informationen rechtzeitig und vollständig zur Verfügung?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Ist die Arbeit so gestaltet, dass der direkte Kontakt zum Kunden nicht mehr als 75% der Arbeitszeit ausmacht und damit genügend Zeit für andere wichtige Tätigkeiten bleibt?
Arbeitsorganisation	"Ist vor der Arbeitsaufnahme der Arbeitsablauf eindeutig geklärt? Beachten Sie dabei folgende Aspekte:
Arbeitsorganisation	- Wer arbeitet mit wem?
Arbeitsorganisation	- Was genau ist zu tun?
Arbeitsorganisation	- Ist der Arbeitsplatz rechtzeitig vorher bekannt?
Arbeitsorganisation	- Mit welchen Arbeitsmitteln wird gearbeitet?
Arbeitsorganisation	- Wurde die genaue Terminplanung bekannt gegeben?
Soziale Beziehungen	- Wer übernimmt die Führung bzw. wer ist bei Unklarheiten und Störungen verantwortlich?
Neue Arbeitsformen	- Was genau ist bei Unklarheiten zu tun?
Soziale Beziehungen	- Wurde überprüft, ob alle Beteiligten den Arbeitsauftrag bzw. die Arbeitsanweisung verstanden haben?"
Neue Arbeitsformen	Dürfen Entscheidungen, die die Arbeitsaufgaben betreffen, selbstständig getroffen werden?
Neue Arbeitsformen	Kann innerhalb der Arbeitsorganisation kooperiert werden (z. B. im Team, in Abteilungen), um die Arbeit wenigstens zeitlich oder inhaltlich abstimmen zu können?
Soziale Beziehungen	Sind die internen und/oder externen Kooperationsbeziehungen stabil, d. h. kann jeweils mindestens sechs Monate mit festen Ansprechpartnern zusammengearbeitet werden?
Arbeitsumgebung	Können bei den Planungen zur Arbeitsgestaltung im eigenen Arbeitsbereich vorbereitete Lösungsvorschläge ausgewählt werden?

Arbeitsumgebung	Existiert eine betriebliche Vereinbarung zu Kurzpausen (z. B. pro Stunde 5 Minuten) und wird diese eingehalten?
-----------------	---

Abschnitt	Frage
Umsetzung	Werden die organisatorischen Schutzstrategien in Bezug auf die Eindämmung der Covid 19-Pandemie von allen getragen und eingehalten?
Umsetzung	Werden die Mitarbeiter/-innen in den Schutzmaßnahmen in Bezug auf die Eindämmung der Covid 19-Pandemie ausreichend unterwiesen und kommuniziert?
Arbeitsmedizin	Die arbeitsmedizinische Vorsorge und Schutz besonders gefährdeter Personen ist gut gewährleistet?
Arbeitsmedizin	Wird in der Organisation ausreichend auf die Belange von Risikogruppen in Bezug auf die Covid 19-Pandemie eingegangen?
Resilienz	Wirkt die Organisationsleitung daraufhin, eine positive Zustimmung und Zuversicht zu erzeugen?

Abschnitt	Frage
Home-Office (Corona)	Verfügen Sie zu Hause über ausreichend Platz für einen Arbeitsplatz?
Home-Office (Corona)	Zum Arbeiten im Home-Office stehen Ihnen ausreichende technische Ausstattung zur Verfügung.
Home-Office (Corona)	Gibt es genug Austauschmöglichkeiten mit Kollegen und Führungskräften?
Home-Office (Corona)	Trotz gehäufter Home-Office-Zeiten fühle ich mich gut ins Team eingebunden.
Home-Office (Corona)	Stehen Ihnen wichtige Informationen aus dem Team trotz der räumlichen Trennung bzw. neuer Organisationsformen rechtzeitig zur Verfügung?
Home-Office (Corona)	Wie gut gelingt es Ihnen, sich für die Arbeit zu motivieren?
Home-Office (Corona)	Hat sich Ihre gewohnte Arbeitszeit verschoben?
Home-Office (Corona)	Haben Sie die Möglichkeit Ihre geregelten Arbeits- und Pausenzeiten einzuhalten?
Home-Office (Corona)	Werden Sie häufig durch andere nichtdienstliche Dinge unterbrochen oder abgelenkt?
Home-Office (Corona)	Gelingt es Ihnen die Arbeit und das Zusammenleben mit der Familie zu organisieren?
Home-Office (Corona)	Gelingt es Ihnen nach Arbeitsende Abstand zum Job zu gewinnen?
Corona-Pandemie	Sind Sie zuversichtlich, dass Ihre Arbeitsstelle sicher ist?
Corona-Pandemie	Denken Sie, dass sich die Arbeitsgestaltung nach der Pandemie für Sie positiv entwickelt?
Corona-Pandemie	Fühlen Sie sich geschützt davor, sich mit Covid 19 zu infizieren?
Corona-Pandemie	Ist die Arbeitssituation für Sie planbar und hat vorhergesehene Ereignisse?
Corona-Pandemie	Die internen Regelungen bzgl. Risikogruppen, Kontaktpersonen, Infizierten oder Personen mit Erkältungssymptomen sind klar geregelt.
Corona-Pandemie	Sind internen Hygienemaßnahmen und -konzepte klar geregelt und kommuniziert?
Corona-Pandemie	Nehmen Ihre Kollegen und Kolleginnen Corona ernst und leugnen es nicht?
zusätzliche Coronafragen	Trotz neuer Arbeitsorganisation konnte ich mein Arbeitspensum schaffen.
zusätzliche Coronafragen	Unsere Organisation arbeitete im Schichtbetrieb.
zusätzliche Coronafragen	Ich kenne die innerbetriebliche Person, an die ich wenden kann, wenn ich Fragen zum Infektionsschutz habe.
zusätzliche Coronafragen	Die verantwortliche Person zur Verteilung der Schutzausrüstung (Desinfektionsmittel, Masken, Handschuhe etc.) ist bekannt und stets erreichbar sodass ich angemessen ausgestattet bin/werde.
zusätzliche Coronafragen	Ich habe das Gefühl, dass meine Anliegen, Wünsche und Ängste in Bezug auf Corona ernst genommen werden und ich mich jederzeit vertrauensvoll an jemanden wenden kann.

Abschnitt	Frage
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Tätigkeit, dass verschiedenartige Teiltätigkeiten mit unterschiedlichen Anforderungen ausgeführt werden können?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass die geforderte Qualität termingerecht geleistet werden kann?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erlaubt die Arbeitsaufgabe, dass die Arbeit ausreichend vorbereitet, koordiniert und das Ergebnis geprüft werden kann?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Gibt es in den Teilhandlungen der Arbeitsaufgabe genügend Abwechslung damit die Wiederholungen nicht zu monoton sind?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Verfügen Sie über Handlungsspielraum und können Sie die Reihenfolge sowie Planung der Teiltätigkeiten Ihrer Arbeitsaufgabe selbst festlegen?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Kann ein Widerspruch in den Anforderungen der Tätigkeit ausgeschlossen werden (z.B. Quantität vs. Qualität, Quantität vs. Sicherheit)?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Erfolgt regelmäßig eine Rückmeldung über die Quantität und Qualität der geleisteten Arbeit, so dass ggf. eine Korrektur von Fehlern hinsichtlich der Qualität möglich ist?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Stehen die für die Arbeit erforderlichen Informationen rechtzeitig und vollständig zur Verfügung?
Arbeitsinhalt/Arbeitsaufgabe	Ist die Arbeit so gestaltet, dass der direkte Kontakt zum Kunden nicht mehr als 75% der Arbeitszeit ausmacht und damit genügend Zeit für andere wichtige Tätigkeiten bleibt?
Arbeitsorganisation	Ist vor der Arbeitsaufnahme der Arbeitsablauf eindeutig geklärt? Beachten Sie dabei folgende Aspekte: <ul style="list-style-type: none"> - Wer arbeitet mit wem? - Was genau ist zu tun? - Ist der Arbeitsplatz rechtzeitig vorher bekannt? - Mit welchen Arbeitsmitteln wird gearbeitet?
Arbeitsorganisation	Dürfen Entscheidungen, die die Arbeitsaufgaben betreffen, selbstständig getroffen werden?
Arbeitsorganisation	Kann innerhalb der Arbeitsorganisation kooperiert werden (z. B. im Team, in Abteilungen), um die Arbeit wenigstens zeitlich oder inhaltlich abstimmen zu können?
Arbeitsorganisation	Sind die internen und/oder externen Kooperationsbeziehungen stabil, d. h. kann jeweils mindestens sechs Monate mit festen Ansprechpartnern zusammengearbeitet werden?
Arbeitsorganisation	Können vorbereitete Lösungsvorschläge bei den Planungen zur Arbeitsgestaltung im eigenen Arbeitsbereich ausgewählt werden?
Soziale Beziehungen	Besteht die Möglichkeit, bei auftretenden arbeitsbedingten Problemen, von anderen Personen unterstützt zu werden?
Soziale Beziehungen	Ist der Führungsstil des/der direkten Vorgesetzten so gestaltet, dass die Beschäftigten mit deren Unterstützung ihre Ziele erreichen können?
Arbeitsumgebung	Sind Raumaufteilung, Raumklima, Geräuschpegel usw. arbeitsförderlich?
Neue Arbeitsformen	Erfolgt eine ausreichende Vorbereitung auf die Anforderungen der Digitalisierung oder der digitalisierten Prozesse z. B. in Form von Schulungen?

Neue Arbeitsformen	Gibt es zusammenhängende Zeiten, in denen die Beschäftigten nicht erreichbar sein müssen?
Neue Arbeitsformen	Haben Sie einen beständigen Arbeitsplatz und stellt der Standort Ihrer Arbeit für Sie keine Belastung dar?
Systemische Steuerung	Werden Ihre Berufung, Ziele, Werte und Ihr Können im täglichen Geschehen berücksichtigt?
Systemische Steuerung	Wissen Sie und Ihre Mitarbeitenden was bei der Arbeit von Ihnen erwartet wird?
Systemische Steuerung	Verfügen Sie über alle notwendigen Materialien und Arbeitsmittel, die Sie benötigen, um Ihre Arbeit gut und richtig zu machen?
Systemische Steuerung	Haben Sie bei der Arbeit jeden Tag die Chance, das zu tun, was Sie am besten können?
Systemische Steuerung	Geben Ziele und Unternehmensphilosophie Ihnen das Gefühl, dass Ihre Arbeit wichtig ist?
Systemische Steuerung	Interessiert sich Ihr(e) Kollege/in oder eine andere Person im Unternehmen für Sie als Mensch?
Systemische Steuerung	Zählt Ihre Meinung und die der Mitarbeitenden in der Arbeit und wird der offene/freie Meinungsaustausch ermöglicht?
Systemische Steuerung	Gibt es jemanden im Unternehmen, der Sie in der Entwicklung fördert?
Systemische Steuerung	Hat in den letzten 6 Monaten jemand in der Firma mit Ihnen über Ihre Fortschritte gesprochen?
Home-Office (Corona)	Verfügen Sie zu Hause über ausreichend Platz für einen Arbeitsplatz?
Home-Office (Corona)	Zum Arbeiten im Home-Office stehen Ihnen ausreichende technische Ausstattung zur Verfügung.
Home-Office (Corona)	Gibt es genug Austauschmöglichkeiten mit Kollegen und Führungskräften?
Home-Office (Corona)	Trotz gehäufter Home-Office-Zeiten fühle ich mich gut ins Team eingebunden.
Home-Office (Corona)	Stehen Ihnen wichtige Informationen aus dem Team trotz der räumlichen Trennung bzw. neuer Organisationsformen rechtzeitig zur Verfügung?
Home-Office (Corona)	Wie gut gelingt es Ihnen, sich für die Arbeit zu motivieren?
Home-Office (Corona)	Hat sich Ihre gewohnte Arbeitszeit verschoben?
Home-Office (Corona)	Haben Sie die Möglichkeit Ihre geregelten Arbeits- und Pausenzeiten einzuhalten?
Home-Office (Corona)	Werden Sie häufig durch andere nichtdienstliche Dinge unterbrochen oder abgelenkt?
Home-Office (Corona)	Gelingt es Ihnen die Arbeit und das Zusammenleben mit der Familie zu organisieren?
Home-Office (Corona)	Gelingt es Ihnen nach Arbeitsende Abstand zum Job zu gewinnen?
Corona-Pandemie	Sind Sie zuversichtlich, dass Ihre Arbeitsstelle sicher ist?
Corona-Pandemie	Denken Sie, dass sich die Arbeitsgestaltung nach der Pandemie für Sie positiv entwickelt?
Corona-Pandemie	Fühlen Sie sich geschützt davor, sich mit Covid 19 zu infizieren?
Corona-Pandemie	Ist die Arbeitssituation für Sie planbar und hat vorhergesehene Ereignisse?
Corona-Pandemie	Die internen Regelungen bzgl. Risikogruppen, Kontaktpersonen, Infizierten oder Personen mit Erkältungssymptomen sind klar geregelt.
Corona-Pandemie	Sind internen Hygienemaßnahmen und -konzepte klar geregelt und kommuniziert?

Corona-Pandemie	Nehmen Ihre Kollegen und Kolleginnen Corona ernst und leugnen es nicht?
zusätzliche Coronafragen	Trotz neuer Arbeitsorganisation konnte ich mein Arbeitspensum schaffen.
zusätzliche Coronafragen	Unsere Organisation arbeitete im Schichtbetrieb.
zusätzliche Coronafragen	Ich kenne die innerbetriebliche Person, an die ich wenden kann, wenn ich Fragen zum Infektionsschutz habe.
zusätzliche Coronafragen	Die verantwortliche Person zur Verteilung der Schutzausrüstung (Desinfektionsmittel, Masken, Handschuhe etc.) ist bekannt und stets erreichbar sodass ich angemessen ausgestattet bin/werde.
zusätzliche Coronafragen	Ich habe das Gefühl, dass meine Anliegen, Wünsche und Ängste in Bezug auf Corona ernst genommen werden und ich mich jederzeit vertrauensvoll an jemanden wenden kann.